

СХВАЛЕНО  
засідання педагогічної ради  
протокол № 4 від 04.01.2021

«ЗАТВЕРДЖУЮ»  
Начальник відділу освіти  
виконавчого комітету  
Знам'янської міської ради

  
Л.КЛИМЕНКО

## **СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ**

Петрівського навчально-виховного комплексу  
"Дошкільний навчальний заклад-  
загальноосвітня школа I-III ступенів"  
Знам'янської міської ради Кіровоградської області

**2021-2025 рр.**

## ЗМІСТ

Паспорт

Вступ

Загальні положення

Місія, візія, цінності, принципи діяльності

SWOT-аналіз

Шляхи реалізації Стратегії розвитку закладу

Очікувані результати

### Паспорт

Назва	Стратегія розвитку Петрівського навчально-виховного комплексу "Дошкільний навчальний заклад-загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів" Знам'янської міської ради Кіровоградської області
Підстави для розвитку	Необхідність удосконалення якості освіти, оновлення її змісту і структури; вироблення освітньої стратегії з урахуванням якісних змін у державі; оптимізація механізму управління закладом освіти
Автори програми розвитку школи	Учасники освітнього процесу НВК
Виконавці програми розвитку	Керівництво НВК, педагогічний та учнівський колектив, батьківський комітет.
Терміни виконання	2021 – 2025 роки
Ресурсне забезпечення	Підвищення кваліфікаційного рівня педагогів. Ефективне використання бюджетних та позабюджетних коштів.

Вступ

Стратегія розвитку Петрівського навчально-виховного комплексу "Дошкільний навчальний заклад - загальноосвітня школа I-III ступенів" Знам'янської міської ради Кіровоградської області (далі - заклад освіти, НВК) є комплексом методичних, матеріально-технічних та управлінських проєктів із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби учасників освітнього процесу.

Стратегія розвитку визначає основні напрями, пріоритети, завдання та їх реалізацію засобами кадрової, соціальної політики, управлінням і фінансуванням.

Стратегія розвитку закладу скерує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення освітнього середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, готової до життя з самореалізацією компетенцій, наданих під час здобуття освіти.

Стратегія розвитку дає можливість визначити напрями руху закладу освіти для досягнення основної мети — забезпечення якості освіти.

## **Загальні положення**

Підготовка Стратегії розвитку НВК зумовлена:

- якісним оновленням змісту освіти згідно нового Закону України про освіту, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо надання якісних освітніх послуг;
- необхідністю кардинальних змін, спрямованих на підвищення якості і конкурентоспроможності закладу освіти, вирішення стратегічних завдань, що стоять перед колективом в нових економічних і соціокультурних умовах.

Стратегія розроблена відповідно до Конституції України, Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про загальну середню освіту», Концепції Нової української школи..

Стратегія враховує потреби сучасного українського суспільства, соціальне замовлення у період оновлення.

Навчально-виховний комплекс забезпечує набуття здобувачами освіти знань за програмами дошкільної, початкової, базової та повної загальної середньої освіти, досягнення ними визначених стандартами освіти результатів навчання, а також сприяє розвитку здібностей і талантів, вихованню свідомого громадянина України.

Освітній процес у закладі освіти організований так, щоб забезпечити у вихованців та здобувачів освіти формування ключових компетентностей, передбачених сучасними освітніми стандартами, необхідних кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності.

Діяльність педагогічного колективу спрямована на формування у випускника НВК уміння знаходити необхідну інформацію, критично її оцінювати, уміти використовувати інформацію для вирішення прикладних завдань, уміти швидко орієнтуватися, працювати в команді. Тобто на перший план виходять компетентності випускника, які допоможуть йому розв'язувати життєві завдання, стати конкурентоспроможними.

Основна мета діяльності закладу освіти – це безперервний процес підвищення ефективності освітнього процесу з одночасним урахуванням потреб суспільства, а також потреб особистості здобувача освіти. Цьому сприяє застосування новітніх досягнень педагогіки та психології, використання інноваційних технологій навчання, комп'ютеризація освітнього процесу, допрофесійна підготовка здобувача освіти.

### **Місія, візія, цінності, принципи діяльності**

**Місія закладу:** забезпечення рівного доступу до освіти для всіх дітей; створення безпечного і доступного освітнього середовища для всебічного розвитку та соціалізації учасників освітнього процесу, їх інтелектуальних, творчих, фізичних здібностей на засадах загальнолюдських цінностей, зокрема цінностей Українського народу, Конституції і законів України.

**Візія закладу освіти:** становлення творчої особистості, яка володіє навичками та компетентностями, готова навчатися протягом усього життя, вибирати й оновлювати професійний шлях самостійно.

#### **Цінності закладу освіти:**

- унікальність кожної дитини
- безпека та комфорт дитини
- прозорість та відкритість
- співпраця
- повага та свобода вибору
- безперервний розвиток
- системність
- мотивація

#### **Стратегічні цілі діяльності НВК:**

- розвиток закладу освіти як закладу, що надає якісну сучасну освіту шляхом вільного творчого навчання відповідно до суспільних потреб, зумовлених розвитком української держави;

- створення умов для якісного надання освітніх послуг шляхом тісної взаємодії в системі «здобувачі освіти-батьки здобувачів освіти - вчителі», сприятливого освітнього середовища на основі демократизації, гуманізації, співпраці, співтворчості, спрямованого на зміцнення здоров'я дітей;

- створення умов для фізичного розвитку, соціальної адаптації, духовного зростання;

- орієнтування внутрішнього світу дитини на збагачення індивідуального досвіду, самопізнання, самооцінки, саморозвитку, самовизначенні, самореалізації.

### **Основні завдання стратегії розвитку:**

Зусилля адміністрації та педагогічного колективу зосереджені на реалізації стратегічних напрямів розвитку закладу, подоланні наявних проблем, виконанні перспективних завдань, серед яких:

- підвищення якості освітніх послуг;
- впровадження інноваційних підходів, форм, методів і засобів навчання;
- забезпечення компетентнісного підходу до викладання та системи оцінювання;

- активізація діяльності закладу в освітньому просторі територіальної громади та регіону;

- формування позитивного іміджу закладу освіти;
- створення у закладі освіти безпечного освітнього середовища;
- забезпечення принципів та механізмів реалізації академічної доброчесності в закладі освіти;

- створення умов навчання та праці, які забезпечують партнерство учасників освітнього процесу;

- відстеження функціонування освітніх та управлінських процесів і внесення необхідних коректив;

- постійне вдосконалення якості педагогічної діяльності, системи оцінювання, освітнього середовища;

- розбудова внутрішньої системи забезпечення якості освіти за напрямками «Освітнє середовище», «Оцінювання здобувачів освіти», «Система педагогічної діяльності працівників», «Управлінська діяльність»;

- забезпечення прозорості діяльності закладу освіти.

### **SWOT-аналіз**

# 1. Освітнє середовище закладу освіти

## 1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов освітнього процесу

Сильні сторони	Слабкі сторони
<p>Територія є чистою та охайною: облаштовані клумби, насажені дерева</p> <p>Відсутнє нагромадження сміття, будівельних матеріалів, колючих та сухих дерев</p> <p>Немає доступу для стороннього автотранспорту</p> <p>Територія НВК освітлюється у вечірній та нічний час</p> <p>Перед входом до закладу освіти облаштовано пішохідний перехід та попереджувальний дорожній знак «Діти»</p> <p>Кількість здобувачів освіти не перевищує проєктну потужність закладу освіти</p> <p>Навчальні кабінети початкової школи знаходяться в окремому приміщенні</p> <p>Вікна і двері замінені на сучасні енергозберігаючі</p> <p>Проведено ремонт покрівлі</p> <p>У робочий час організовано чергування вчителів та техпрацівників, а отже, несанкціонований доступ сторонніх осіб до навчальних приміщень неможливий</p> <p>Облаштовано спортивні майданчики</p> <p>Облаштування приміщень закладу не створює загрози травмування учнів та працівників</p> <p>Режим прибирання забезпечує чистоту та охайність місць спільного користування, коридорів та навчальних приміщень</p> <p>Забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, питний режим</p> <p>Туалетні кімнати утримуються в належному стані</p> <p>Створено персональні робочі місця для педпрацівників</p> <p>Обладнано засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми кабінети біології, математики, кабінети початкових класів, кабінет обслуговуючої праці</p> <p>У двох кабінетах встановлено мультимедійні комплекси</p> <p>У кабінеті інформатики встановлено 14 комп'ютерів для здобувачів освіти та 1 для вчителя</p> <p>Є бібліотека, спортзал, адміністративні приміщення, кабінет психолога, логопеда</p> <p>Навчальні кабінети обладнані з урахуванням санітарно-гігієнічних вимог і вимог охорони праці та безпеки життєдіяльності</p> <p>Заклад забезпечено первинними засобами пожежогасіння</p> <p>Приміщення початкової школи та дошкільний підрозділ обладнано засобами автоматичної пожежної сигналізації</p> <p>Проведено занулення і заземлення електрообладнання, яке використовується</p> <p>Наказом директора затверджено чіткий розподіл повноважень з охорони праці серед керівництва закладу</p> <p>Учні та персонал закладу знають послідовність дій у разі виникнення пожежі чи інших надзвичайних ситуацій, правила охорони праці та безпеки життєдіяльності</p>	<p>Пошкоджено асфальтоване покриття шкільної території</p> <p>Територія закладу огорожена частково</p> <p>За потреби шкільна їдальня слугує актовю залом (згідно з технічним паспортом)</p> <p>Приміщення неутеплене ззовні</p> <p>Не облаштовано ігровий майданчик із тіншовим навісом для здобувачів освіти початкової школи</p> <p>матеріально-технічна база навчальних кабінетів не відповідають Типовому переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій</p> <p>Відсутня система пожежної сигналізації в приміщенні, де навчаються учні 5-11 класів</p> <p>Не встановлено фільтри, антивірусні програми для безпечного користування Інтернет</p> <p>Відсутність ліцензованого ПЗ</p> <p>Не облаштовано місця відпочинку для учасників освітнього процесу в коридорах</p> <p>Спортивна зала потребує капітального ремонту</p> <p>Кабінки в санітарних вузлах не облаштовані дверима</p>

<p>Регулярно проводяться інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності як серед учнів, так і з-поміж працівників</p> <p>Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку з учнями та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їхнього стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях</p> <p>Створюються умови для здорового харчування учнів</p> <p>Створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтерне</p> <p>Застосовуються підходи для адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, професійної адаптації працівників</p>	<p>Не обладнано окремі санітарні кабінки спеціальним пристосуванням для дітей з особливими освітніми потребами</p>
---	--

### **1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації**

<p>Планування та реалізація діяльності щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу</p> <p>Сформована антибулінгова політика</p> <p>Створено сприятливий психологічний клімат</p> <p>Відсутність дискримінації та булінгу</p> <p>Оприлюднено План заходів запобігання булінгу (цькуванню) та виконання запланованих заходів</p> <p>Учасники освітнього процесу ознайомлені з алгоритмом дій у випадку виявлення булінгу (цькування)</p> <p>Оприлюднено правила поведінки, спрямовані на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу</p> <p>Учасники освітнього процесу ознайомлені із правилами поведінки у закладі</p>	<p>Представники територіального органу (підрозділу) Національної поліції не залучаються до розроблення Плану заходів запобігання булінгу (цькуванню)</p>
---	--

### **1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору**

<p>Застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потреб</p> <p>Проходження педагогічними працівниками навчання для роботи з дітьми з ООП</p> <p>Створено команди психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП</p> <p>Складання ІПР для дитини з ООП</p> <p>Придбання засобів корекції згідно з ІПР</p> <p>Співпраця з фахівцями ІРЦ, консультації з батьками</p> <p>У структурі управлінської та методичної роботи передбачено заходи з даного питання</p> <p>Корекційні заняття проводять практичний психолог, логопед</p>	<p>Не забезпечено архітектурну доступність будівлі для осіб з ООП</p> <p>Відсутність навчально-методичних і наочно-дидактичних посібників відповідно до потреб здобувачів освіти</p> <p>Відсутність ресурсної кімнати, асистента вчителя</p>
--	--

## **2. Система оцінювання здобувачів освіти**

Сильні сторони	Слабкі сторони
<p>Оприлюднено інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання</p>	<p>Частина педпрацівників використовує самооцінювання</p>

<p>На основі критеріїв, розроблених МОН, педагоги розробили критерії оцінювання для обов'язкових видів робіт</p> <p>Систематично проводяться моніторинги результатів навчання здобувачів освіти, результати яких обговорюються на педрадах</p>	<p>та взаємооцінювання учнів</p> <p>Частина педпрацівників впроваджує систему формувального оцінювання</p>
--	--

### 3. Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

Сильні сторони	Слабкі сторони
<p>У педпрацівників наявне календарно-тематичне планування, що відповідає освітній програмі закладу освіти</p> <p>Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти</p> <p>Педагогічні працівники обмінюються досвідом</p> <p>Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні технології в освітньому процесі</p> <p>Педагогічні працівники обирають різні види, форми і напрямки підвищення рівня своєї професійної майстерності</p> <p>Налагоджена конструктивна комунікація педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти в різних формах</p> <p>Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти</p>	<p>Відсутні публікації з професійної тематики</p> <p>Педагогічні працівники не здійснюють експертну діяльність</p> <p>Вчителі не проходять сертифікацію</p>

### 4. Управлінські процеси закладу освіти

Сильні сторони	Слабкі сторони
<p>Учасники освітнього процесу залучаються до розроблення річного плану роботи закладу освіти</p> <p>Розроблено внутрішню систему оцінювання</p> <p>Здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності відповідно до розроблених або адаптованих у закладі процедур</p> <p>Керівництво закладу вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу</p> <p>Керівництво закладу сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників</p> <p>У закладі освіти укомплектовано кадровий склад</p> <p>Керівництво закладу сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників</p> <p>Режим роботи закладу освіти враховує потреби учасників освітнього процесу, особливості діяльності закладу</p> <p>Розклад навчальних занять у закладі освіти сформований відповідно до освітньої програми</p> <p>Керівництво закладу забезпечує реалізацію заходів щодо</p>	<p>Не налагоджена робота щодо добровільної сертифікації педагогічних працівників</p>

формування академічної доброчесності та протидіє фактам її порушення

Керівництво закладу чітко дотримується норм законодавства у питанні дотримання прав учасників освітнього процесу

## Шляхи реалізації Стратегії розвитку закладу

### Основні напрями розвитку НВК:

1. Освітнє середовище.
2. Система оцінювання учнів.
3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу.
4. Управлінська діяльність закладу освіти.

### 1. Освітнє середовище закладу освіти

#### Стратегічні цілі:

- забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці;
- створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору

Заходи	Термін виконання	відповідальні
<b>1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці</b>		
Провести ревізію та реконструкцію освітлення	2021-2022	Директор, завгосп
Встановити огорожу території закладу освіти	2021-2025	Відділ освіти, директор,
Замінити асфальтне покриття шкільного подвір'я	2021-2025	Відділ освіти, директор
Облаштувати ігровий майданчик із тіншовим навісом для здобувачів освіти початкової школи	2021-2025	Відділ освіти, директор
Облаштувати місця відпочинку для учасників освітнього процесу в коридорах	2021-2023	Директор, завгосп
Провести капітальний ремонт спортивної зали	2021-2025	Відділ освіти, директор
Облаштувати дверима кабінки санітарних вузлів	2021-2025	Відділ освіти, директор
Обладнати окремі санітарні кабінки спеціальним	2021-2025	Відділ освіти,

пристосуванням для дітей з особливими освітніми потребами		директор
Продовжувати оновлення матеріально-технічної бази навчальних кабінетів відповідно Типового переліку засобів навчання та обладнання для навчальних кабінетів і STEM-лабораторій	2021-2025	Відділ освіти, директор
Встановити автоматичну систему пожежної сигналізації в корпусі 1	2021-2025	Відділ освіти, директор
Провести обробку дерев'яних конструкцій вогнезахисною сумішшю		Відділ освіти, директор
Відпрацювати алгоритм у дій у разі нещасного випадку	щорічно	заступники
Облаштувати навчальні кабінети, спортивний зал, майстерню відповідно до правил охорони праці та безпеки життєдіяльності	2021	заступники
Забезпечити дотримання учнями й працівниками закладу вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки	посійно	заступники
Забезпечити проходження навчання з надання першої (домедичної) допомоги для педагогів (онлайн курси)	2021-2025	заступники
Забезпечити контроль за дотриманням вимог санітарного законодавства з питань безпечності та якості харчових продуктів, виконання норм харчування, відповідності меню та вимог чотиритижневого сезонного меню	постійно	директор
Проводити моніторинг стану справ у їдальні, запрошувати батьків до контролю за харчуванням у школі	постійно	директор
Встановити контент-фільтри контролю за безпечним користуванням мережі Інтернет	2021-2025	Відділ освіти, директор
Забезпечити придбання ліцензованого ПЗ в т.ч. антивірусних програм та їх вчасне оновлення		Відділ освіти, директор
Забезпечити педагогів, учнів навчанням щодо безпечного користування мережею Інтернет	Згідно плану	заступники
<b>1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</b>		
Затвердити та оприлюднити План заходів із протидії	2021	заступники

булінгу (цькуванню), щорічне його оновлення		
Забезпечити виконання плану заходів із запобігання та протидії булінгу (цькування) в освітньому середовищі та протидії домашньому насильству	2021-2025	Заступники, пр..психолог
Забезпечити дотримання правил поведінки, спрямованих на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини	постійно	педколегтив
Оприлюднити порядок звернення щодо булінгу чи інших видів насильства; алгоритм дій для педагогів, інших працівників закладу та керівництва у випадку виявлення фактів булінгу (цькування)	2021	заступники
Проводити інформаційно-просвітницькі заходи для батьків, учнів, працівників із запобігання та протидії булінгу (цькування)	Згідно плану	заступники
Проводити моніторинг щодо обізнаності педагогів із засобами протидії насильству в учнівському колективі та їхньому вмінню протидії цьому явищу	щосеместру	заступники
Активізувати роботу психологічної служби з виявлення, реагування та запобігання булінгу (цькуванню), іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття тощо).	постійно	Практичний психолог
<b>1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору</b>		
Облаштувати пандус	2021-2025	Відділ освіти, директор
Облаштувати ресурсну кімнату	2022-2025	Відділ освіти, директор
Ввести посаду асистента вчителя	2021-2025	Відділ освіти, директор
Забезпечити необхідними навчально-методичними і наочно-дидактичними посібниками та допоміжними засобами навчання відповідно до потреб здобувачів освіти	2021-2025	Відділ освіти, директор
Забезпечити співпрацю педагогічних працівників з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-	постійно	Заступник з НВР

педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку тощо)		
Забезпечити півпрацю з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами	постійно	Керівництво НВК
Проводити спільні з фахівцями ІРЦ семінари, майстер-класи для педагогів	2021-2025	Заступник з НВР
Підвищувати обізнаність колективу із педагогічними технологіями в роботі з різними категоріями дітей із ООП	посійно	Заступник з НВР
Надавати психолого-педагогічних та корекційно-розвиткових послуг	Згідно розкладу	Заступник з НВР
Проводити консультації для батьків щодо особливостей розвитку, навчання та виховання дітей	За потреби	Заступник з НВР
Проводити аналіз (самоаналіз) створення інклюзивного середовища та організації інклюзивного навчання	щорічно	Заступник з НВР
Створити на базі шкільної бібліотеки сучасного інформаційного медіапростору	2021-2025	Керівництво НВК, бібліотекар
Забезпечити наскрізне включення в освітній процес тем про здорове харчування, користь фізичної активності, спорту, правила екологічної поведінки задля сталого розвитку учнів усіх класів	Згідно програм	педагогічні працівники

## 2. Система оцінювання здобувачів освіти

### Стратегічні цілі:

- наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень;
- застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти;
- спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання

Заходи	Термін виконання	Відповідальні
--------	------------------	---------------

<b>2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень</b>		
Оприлюднити критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	2021	Заступник з НВР
Інформувати батьків та учнів про порядок оцінювання, чинники, що впливають на оцінювання учнів	постійно	Заступник з НВР
Забезпечити справедливість оцінювання навчальних досягнень учнів	постійно	Заступник з НВР
Застосовувати інформаційно-комунікаційні технології (онлайн-сервіси та платформи, мобільні додатки для створення опитувань, тестів, інтерактивних вправ тощо), що активізують пізнавальний інтерес здобувачів освіти.	Постійно	педагогічні працівники
Розробляти індивідуальні, різнорівневі та творчі завдання для здобувачів освіти, які сприятимуть оволодінню ключовими компетентностями, унеможлиблюють списування	Постійно	педагогічні працівники
<b>2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та коригування результатів навчання кожного здобувача освіти</b>		
Проводити моніторинги результатів навчання здобувачів освіти, приймати рішення щодо їх коригування	щосеместру	Заступник з НВР
Проводити навчально-методичні заходи з обговоренням проблемних питань впровадження педагогічними працівниками в освітній процес елементів формуального оцінювання на компетентнісних засадах, дотриманні педагогіки партнерства, принципів академічної доброчесності	Згідно плану	Заступник з НВР
<b>2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</b>		
Використовувати в системі оцінювання навчальних досягнень прийомів самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти	Постійно	педагогічні працівники

### III. Оцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників

#### Стратегічні цілі:

- використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти;
- постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників
- налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти
- організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності

Заходи	Термін виконання	відповідальні
<b>3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти</b>		
Забезпечити відповідність КТП навчальним програмам та державним стандартам освіти, очікуваним результатам навчально-пізнавальної діяльності учнів	постійно	Заступник з НВР
Використовувати освітні технології, спрямовані на оволодіння здобувачами освіти ключовими компетентностями та наскрізними уміннями	Постійно	педагогічні працівники
Розробляти індивідуальні освітні траєкторії та відстежувати їх результативність	Постійно	педагогічні працівники
Мотивувати педагогічних працівників до оприлюднення власних методичних розробок та педагогічного досвіду в професійних спільнотах соціальних мереж, на освітніх платформах, сайтах	постійно	Заступник з НВР
<b>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників</b>		
Забезпечити різні види, форми і напрямки підвищення рівня професійної майстерності вчителів	2021-2025	Керівництво НВК
Заохочувати педагогів до участі у конкурсах професійної майстерності, здійснення дослідно-експериментальної та інноваційної діяльності	2021-2025	Керівництво НВК
забезпечити використання вчителями форм роботи, спрямованих на формування партнерських взаємин зі	постійно	педагогічні працівники

здобувачами освіти із застосуванням особистісно орієнтованого підходу		
Забезпечити налагоджену конструктивну комунікацію педагогічних працівників із батьками здобувачів освіти в різних формах	постійно	педагогічні працівники
Забезпечити обмін досвідом (консультації, навчальні семінари, майстер-класи, конференції, взаємовідвідування занять, наставництво, публікації)	постійно	Заступник з НВР
Вивчати, узагальнювати та впроваджувати досвід роботи найкращих педагогічних працівників закладу освіти	постійно	Керівництво НВК
Здійснювати постійний моніторинг педагогічної діяльності через спостереження за проведенням навчальних занять	постійно	Керівництво НВК
<b>3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</b>		
Використовувати форми роботи, спрямовані на формування партнерських взаємин зі здобувачами освіти із застосуванням особистісно орієнтованого підходу		
<b>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</b>		
Забезпечити дієвість Положення про академічну доброчесність	постійно	
Інформувати здобувачів освіти, батьків про правила дотримання академічної доброчесності	постійно	педагогічні працівники

#### **4. Управлінські процеси закладу освіти**

##### **Стратегічні цілі:**

- наявність системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань;
- формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм;
- забезпечення ефективності кадрової політики та можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників;
- організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою

Заходи	Термін виконання	відповідальні
<b>4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань</b>		
Затвердити стратегію розвитку НВК, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	2021	директор
Затвердити та оприлюднити Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти	2021	директор
Провести комплексне самооцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти відповідно до розроблених або адаптованих у закладі процедур	2022	Робочі групи
Провести самооцінювання якості освітньої діяльності відповідно до розроблених або адаптованих у закладі процедур за напрямками: освітнє середовище система оцінювання учні. педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу управлінська діяльність закладу освіти	2023 2024 2025 2025	Робочі групи
Проводити аналіз реалізації річного плану роботи та у разі потреби коригувати його	постійно	Керівництво НВК
Спрямувати діяльність педагогічної ради закладу освіти на реалізацію річного плану і стратегію розвитку закладу	постійно	Керівництво НВК
Вживати заходів для створення належних умов діяльності закладу (вивчення стану матеріально-технічної бази, планування її розвитку, звертання із відповідними клопотаннями до засновника)	постійно	Керівництво НВК
Оприлюднити річний звіт, який містить висновки та заплановані дії за результатами самооцінювання	щорічно	директор
Надавати засновнику пропозиції щодо обсягу коштів, необхідних для підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Щороку до 10.01	Керівництво НВК
Організувати фінансово-господарську діяльність закладу освіти в межах затвердженого кошторису	постійно	Керівництво НВК
<b>4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм</b>		

Сприяти формуванню психологічного клімату щодо формування відносин довіри та конструктивної співпраці між працівниками та керівництвом	постійно	Керівництво НВК
Розглядати звернення учасників освітнього процесу та вживати відповідних заходів реагування	У разі надходження	Керівництво НВК
Забезпечувати змістовне наповнення та вчасне оновлення інформаційних ресурсів закладу (інформаційні стенди, сайт закладу освіти, сторінки у соціальних мережах)	постійно	Керівництво НВК
<b>4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників</b>		
Формувати штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних відповідно до штатного розпису та освітньої програми	У разі наявності вакансій	Керівництво НВК
Застосовувати заходи матеріального та морального заохочення до педагогічних працівників з метою підвищення якості освітньої діяльності	постійно	Керівництво НВК
Створювати умови для постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації, добровільної сертифікації педагогічних працівників	постійно	Керівництво НВК
<b>4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою</b>		
Створювати умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	постійно	Керівництво НВК
Приймати управлінські рішення з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	постійно	Керівництво НВК
Сприяти участі громадського самоврядування у вирішенні питань щодо діяльності закладу освіти	постійно	Керівництво НВК
Підтримувати освітні та громадські ініціативи учасників освітнього процесу, які спрямовані на сталий розвиток закладу та участь у житті місцевої громади (культурні, спортивні, екологічні проекти, заходи)	постійно	Керівництво НВК
Проводити моніторинг освітніх змін, на основі результатів якого – прогнозувати тенденцій інноваційного розвитку закладу	щорічно	Керівництво НВК

<b>4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності</b>		
Забезпечувати реалізацію заходів щодо формування академічної доброчесності та протидіє фактам її порушення	постійно	Керівництво НВК
Забезпечувати проведення освітніх та інформаційних заходів, спрямованих на формування в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	постійно	Керівництво НВК

### **Очікувані результати реалізації стратегії розвитку**

Реалізація стратегії розвитку опорного навчального закладу дасть змогу забезпечити:

- формування позитивного іміджу закладу освіти
- доступність та якість освітнього процесу;
- комфортні і безпечні умови навчання та праці;
- створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації;
- формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору;
- наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень;
- використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти;
- постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників;
- налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їхніми батьками, працівниками закладу освіти;
- організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.